



Speciální základní škola,
mateřská škola a praktická škola
Moravská Třebová
Komenského 287, 571 01
Moravská Třebová



Název subjektu: Speciální základní škola, mateřská škola a praktická škola Moravská Třebová

Adresa subjektu: Komenského 287, 571 01 Moravská Třebová

IČ: 62033034

D 8 Vnitřní řád internátu

Vypracoval:

Marcela Kleinerová

Schválil:

Mgr. Miloš Kostka, ředitel školy

Na vědomí:

všem zaměstnancům

Platnost od: 1. 9. 2025

Účinnost od: 1. 9. 2025

Nabytím účinnosti se ruší směrnice C6 ze dne 1. 12. 2022

Přílohy:

- č. 1 Povinné údaje a doklady
- č. 2 Seznam věcí na internát
- č. 3 Cena za ubytování
- č. 4 Ubytování cizích osob
- č. 5 Žádost o podávání léků – internát
- č. 6 Za jakých podmínek nemohou žáci zůstat na internátě

1. Obecná ustanovení a působnost předpisu

Internát Speciální základní školy, mateřské školy a praktické školy Moravská Třebová (dále jen „internát“) je zařízení poskytující ubytování, stravu a výchovně vzdělávací podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Jeho činnost se řídí § 121 odst. 1 a § 123 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č.108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

Vnitřní řád stanoví pravidla chodu internátu, práva povinnosti žáků, jejich zákonných zástupců a zaměstnanců.

2. Práva a povinnosti žáků, jejich zákonných zástupců a pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

Práva žáků:

- právo na respektující a bezpečné prostředí
- právo na individuální podporu pedagogickými pracovníky
- právo na podporu při vzdělávání i volnočasových aktivitách
- právo na respektování svých individuálních zvláštností, odlišností a zdravotního stavu
- právo na odpočinek, pravidelnou stravu a pitný režim
- právo na slušné vyjádření vlastního názoru
- právo na ochranu osobních věcí a soukromí
- právo využívat materiální vybavení internátu a školy

Povinnosti žáků:

- povinnost dodržovat vnitřní řád internátu a řídit se pokyny pedagogů
- povinnost dodržovat dohodnutá pravidla chování a komunikace
- povinnost respektovat práva ostatních ubytovaných
- povinnost chovat se ohleduplně ke spolužákům, zaměstnancům a k majetku internátu/školy
- povinnost pečovat o osobní hygienu a udržovat pořádek
- povinnost udržovat pořádek a čistotu ve svěřených prostorách
- povinnost přezouvat se po vstupu do budovy do domácí obuvi – boty a svrchní oděv uložit v šatní skříňce

Práva zákonných zástupců:

- právo na informace o pobytu dítěte na internátě
- právo na vycházku se svým dítětem – v případě potřeby se uskutečňují během týdne po předchozí domluvě s příslušnou vychovatelkou (uvolnění žáka z internátu provádí p. vychovatelka)
- právo na telefonát s dítětem (na základě předem domluvených pravidel – den, čas)

Povinnosti zákonných zástupců:

- povinnost důsledně vyplnit veškerou dokumentaci, týkající se pobytu dítěte na internátě
- povinnost informovat vychovatele o jakýchkoli změnách (telefonní kontakt, místo trvalého pobytu, zdravotní pojišťovna, změny v medikaci, změny v příjezdech, odjezdech na internát, kdo může dítě vyzvedávat, ...)
- povinnost zajistit pravidelnou docházku dítěte, absenci omlouvat u skupinové vychovatelky
- povinnost dítě vybavit nezbytnými hygienickými a osobními potřebami v dostatečném množství na týdenní pobyt a s přihlédnutím k aktuálnímu počasí

- povinnost spolupracovat s vychovateli na řešení výchovných otázek
- povinnost zajistit včasný příjezd a odjezd dítěte na internát – je povinností vyzvednout žáka nejpozději do 15:00 hodin v odjezdový den (v případě nedodržení času bude kontaktován OSPOD, nebo Policie ČR)

Pravidla vzájemných vztahů zaměstnanců a zákonných zástupců na internátě:

- zaměstnanci školy jsou ti, kteří jsou vůči škole v zaměstnaneckém poměru
- zákonným zástupcem je osoba, která je v souladu se zákonem nebo rozhodnutím soudu oprávněná jednat za dítě nebo nezletilého žáka
- zákonní zástupci mohou běžně komunikovat s vychovateli nebo asistenty pedagoga telefonicky či písemně, osobní pohovory je nutné předem dohodnout
- svoje připomínky a dotazy k práci jednotlivých oddělení řeší s jednotlivými vychovateli (pokud nedoručí k uspokojivému výsledku jednání, požádají o pomoc pracovníka pověřeného vedením internátu, nakonec vedení školy)
- zákonný zástupce řeší připomínky, dotazy a případné problémy týkající se pobytu jejich dětí na internátě s konkrétními vychovateli (pokud nedoručí k uspokojivému výsledku jednání, kontaktují pracovníka pověřeného vedením internátu, až následně se obrátí na vedení školy)
- ke vzájemnému předávání informací mezi zákonnými zástupci a internátem slouží SMS zprávy, případně deníček či ústní sdělení při předávání dětí (zákonný zástupce je povinen sdělit škole takové telefonní číslo, na kterém bude v případě potřeby zastížen)
- informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky, nebo jiné důležité údaje o žákovi jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí GDPR

3. Zásady a pravidla denního režimu.

Budíček a ranní činnosti:

- budíček v 7:00 nebo dle individuálních potřeb dítěte
- ranní hygiena pod dozorem nočních vychovatelů, pedagogických asistentů
- převlékání na pokojích
- 7:30 odchod na snídání (v doprovodu pedagogických asistentů)

Snídaně:

- 7:30 – 7:45 – děti snídají společně v jídelně, asistenti připraví nádobí, nalijí nápoj a rozdají pečivo, připraví dětem svačiny do krabiček a pití do lahví
- po snídání žáci odcházejí do svých tříd (někteří v doprovodu asistenta), kde jsou po celou dobu svého rozvrhu
- v případě, že jsou na internátě ubytovány děti z MŠ, odvádí je po snídání do školky pedagogický asistent

Oběd:

- žáci přicházejí na oběd za doprovodu vyučujícího (podle určeného rozvrhu)
- při jídle se řídí pravidly uvedenými v řádu školní jídelny
- polévku nalévá pedagogický pracovník, který zde po celou dobu oběda vykonává dohled
- hlavní jídlo si žáci přinášejí sami nebo za pomoci pedagogického pracovníka vykonávajícího dohled
- po ukončení jídla, odnesou použité nádobí a srovnají je do okénka kuchyně
- uklidí své místo a poté odcházejí samostatně nebo za doprovodu asistenta na stanované místo (klubovna internátu, odpolední vyučování)
- žáci ZŠ a SZŠ, kterým končí vyučování před 13:30, se po obědě shromažďují v klubovně na 2. patře internátu – tento čas využívají za přítomnosti asistenta pedagoga k hraní deskových her, kreslení, relaxaci, ...

Svačina:

- 14:30 – 15:00 – podává se na klubovnách
- skupinová vychovatelka zajistí přinesení svačiny, postará se o čistotu, pořádek a úklid
- některé pokrmy si žáci připravují žáci sami za dohledu vychovatelky
- v případě příznivého počasí žáci svačí na školní zahradě

Výchovně vzdělávací činnost:

- žáci jsou rozděleni do skupin a každý den se účastní výchovně vzdělávacích činností, které připravují a řídí vychovatelé
- náplň a časový rozsah těchto činností je dán školním vzdělávacím programem a je závazný pro žáky i vychovatele
- žáci mají možnost se na přípravě podílet prostřednictvím žákovské samosprávy, musí však být respektována doba svačiny a večere a musí být denně prováděna příprava na vyučování
- po dobu činnosti se všichni zdržují na místě určením vychovatelem a řídí se jeho pokyny
- na vyučování se žáci připravují samostatně nebo s pomocí vychovatelky, která provádí kontrolu
- v případě nutnosti využívají žáci k přípravě na vyučování i čas po večeři
- v rámci přípravy na vyučování si žáci připraví školní pomůcky, které spolu s vychovatelkou překontrolují před večerní činností

Večeře:

- 18:00 – 19:00 – žáci dochází do školní jídelny v doprovodu svojí skupinové vychovatelky
- průběh večeře se řídí obdobnými pravidly jako oběd je obdobný jako je tomu u oběda
- přípravu a úklid jídelny má na starost vychovatelka s pomocí služby, která je určena z řad starších žáků
- z jídelny odchází společně pod dohledem vychovatelka

Večerní činnost:

- dle věku a nastaveného večerního režimu odchází za dohledu vychovatelky (skupinové nebo noční) na svůj pokoj
- na pokojích se pod dohledem nachystají na večerní hygienu
- večerní hygienu provádí v umývárkách buď samostatně nebo pod dohledem vychovatelky
- stejně tak se připraví oděv na příští den, rozestelou postel a uléhají ke spánku
- léky žákům podává skupinová nebo noční vychovatelka

Noční klid:

- 20:00 – 21:30 – pro jednotlivé žáky se liší – řídí se rozpisem, který je uložen u nočních vychovatelů
- žáci jsou povinni se tímto rozpisem řídit
- při ukládání ke spánku všichni žáci dodržují kázeň a klid, aby všichni usnuli včas a dobře se vyspali
- před usnutím mohou na pokojích vychovatelky pouštět hudbu nebo pohádky
- v případě jakéhokoli problému během nočního klidu vyhledá žák noční vychovatelku
- bezdůvodně se však nepohybuje po chodbách a nenavštěvuje kamarády na jiných pokojích
- noční vychovatelky pravidelně kontrolují žáky na pokojích

Příjezd a odjezd:

- o době otevření a uzavření internátu jsou vždy rodiče informováni na začátku školního roku
- internát je otevřen od pondělí 6:30 – do pátku 15:00
- případné změny jsou rodičům včas oznámeny
- žáci přijíždějí sami nebo v doprovodu zákonných zástupců
- vždy se nahlásí u pedagogického pracovníka vykonávajícího službu (uloží si přivezené věci do šatny, finanční obnos, cenné věci a mobilní telefon odevzdají do úschovy)
- v 7:30 odchází společně s asistentkou do jídelny na snídani

- večer před odjezdem si žáci pod dohledem vychovatelky nachystají věci na odvezení do svých tašek, které uloží na předem stanovené místo
- před odjezdem si žáci vyzvedávají po obědě v jídelně balíčky na cestu
- v doprovodu nebo samostatně (je nutný mít písemný souhlas zákonných zástupců) odchází děti z internátu a odjíždí na víkend domů
- v odůvodněných případech a s písemným souhlasem, doprovází žáka vychovatelka k autobusu

Hodnocení chování žáků:

- každý den probíhá hodnocení chování žáků v rámci skupiny
- 1x za měsíc probíhá sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků na žákovské samosprávě
- pochvaly, jiná ocenění a výchovná opatření uděluje skupinová vychovatelka, vedení školy

Pochvaly bývají udělovány:

- za vzorné plnění zadaných úkolů
- za pomoc kamarádům v případě nutnosti
- za vlastní aktivitu nad rámec stanovených činností internátu
- za aktivní přístup v uskutečňovaných činnostech
- za reprezentaci školy

Kázeňská opatření:

podle závažnosti mohou být žákům udělena některá z těchto kázeňských opatření:

- napomenutí skupinové vychovatelky – za méně závažné porušování vnitřního řádu
- podmíněně vyloučení ředitelem školy – za závažné porušování pravidel a povinností uvedených ve školním řádu, nebo za přestupky, které nadále u žáka přetrvávají a bylo mu již za stejný negativní vliv uděleno napomenutí

Pokud dojde k opakovanému hrubému porušení řádu, může ředitel školy, žáka vyloučit z internátu trvale.

4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrana před sociálně patologickými jevy.

- internát zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při výchovně vzdělávacích a s ní přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti ochrany zdraví
- všichni žáci se chovají při pobytu na internátě i mimo areál školy tak, aby neohrozili zdraví, majetek svůj ani jiných osob
- každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu na internátě i mimo budovu při akci pořádaných internátem, žáci ihned hlásí vychovateli nebo pedagogickému dohledu
- žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením, s topnými tělesy
- okna otevírá pedagogický pracovník - žáci nesmí sedět na okenních parapetech, vyklánět se z oken, vyhazovat z oken předměty a lít vodu
- v tělocvičně, dílnách a v odborných učebnách dodržují žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny, dané vnitřním řádem odborné učebny - vychovatelé provedou prokazatelné poučení (o poučení provede vychovatel záznam do přehledu výchovně vzdělávací práce) poučení BOZ a PO se provádí před každou akcí mimo školu a před každými prázdninami nebo ředitelským volnem
- ve všech prostorách internátu platí přísný zákaz požívání alkoholu, drog, kouření, dále je zakázáno používání ponorných elektrických vařičů, ponechávat peníze v hotovosti a osobní cenné věci volně na stolech a skříních
- rovněž je zakázáno používat zbraně, výbušniny, střelivo nebo pyrotechniku a je rovněž zakázáno tyto předměty do všech prostor internátu vnášet
- všichni pedagogičtí pracovníci internátu mají povinnost oznamovat údaje související s úrazy žáků, první pomoc mohou poskytovat pracovníci, kteří prošli školením první pomoci

- internát odpovídá za žáky v době svého provozu - uvolnit žáka mohou pouze zákonní zástupci
- žáci přihlášení na internát jsou poučeni o BOZ a záznam je uveden v přehledu o výchovně vzdělávací práci jednotlivých oddělení
- záznam o úrazu provádí zaměstnanec školy, který v době vzniku úrazu vykonával nad žáky dohled, pokud byl úraz ohlášen dodatečně žákem nebo jeho zákonnými zástupci, záznam provádí opět zaměstnanec, během jehož dohledu km úrazu údajně došlo
- osobní údaje, které jsou součástí knihy úrazů, mohou být zpracovány pouze za účelem evidence úrazu, případně jako podklad pro vyhotovení záznamu o úrazu a posudku o bolestném, podléhají režimu ochrany osobních údajů podle platných právních předpisů
- pedagogičtí pracovníci průběžně sledují jakékoli projevy násilí, rasismu, xenofobie a úzce spolupracují se školním metodikem prevence, při jakémkoli podezření zakročí ve spolupráci s ním
- působení internátu je zaměřeno především na prevenci těchto sociálně patologických projevů, a to ve spolupráci s výše uvedenými institucemi
- pedagogičtí pracovníci se při své výchovně vzdělávací práci řídí minimálním preventivním programem, který vypracovává školní metodik prevence
- pedagogičtí pracovníci vytvářejí nestresujícího prostředí pro přijetí jakéhokoli žáka
- pedagogičtí pracovníci používají pozitivní motivaci pro zapojení všech žáků do internátních aktivit
- internát zajišťuje podmínky pro prevenci užívání návykových látek v jeho prostorách i během všech pořádaných akcí

5. Podmínky pro zacházení s majetkem školského zařízení.

- u každého svévolného poškození nebo zničení školního majetku, majetku žáků, vychovatelů či jiných osob je vyžadována úhrada od zákonných zástupců žáka, který poškození způsobil
- pokud byl vznik škody zapříčiněn nedostatečným dohledem nad žákem, na náhradu škody od zákonných zástupců není právní nárok
- při závažnější škodě, nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody se zákonnými zástupci je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče
- ztráty věcí hlásí žáci neprodleně svému vychovateli nebo asistentovi
- na internát žáci nenosí cenné věci (pokud takové věci mají pro potřeby vyučování, mají je neustále u sebe a odloží je pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vychovatele, který zajistí jejich úschovu)
- žáci odkládají osobní majetek pouze na místa k tomu určená
- majetek internátu chrání před poškozením a nesmějí ho odnášet domů, svůj pokoj si udržují v čistotě a pořádku

6. Pravidla používání mobilních telefonů na internátě.

- žáci odevzdávají mobilní telefony při příchodu na internát a vyzvedávají si je pouze v povolených dnech a časech
- žáci, mohou používat mobilní telefon 2x týdně ve vyhrazených dnech (úterý a čtvrtek od 19:00 - 20:00)
- mobilní telefon může být používán pouze ke komunikaci s rodiči, rodinou nebo k jiným nezbytným účelům (hledání informací pro studium)
- sociální sítě, hry a zábavní aplikace jsou během těchto časů přísně zakázány
- vychovatelé mají právo kontrolovat, zda telefon není využíván nevhodným způsobem (nevhodné stránky, šikana)
- mobilní telefony jsou osobním majetkem žáků, ale jejich používání na internátě je podmíněno dodržováním pravidel

- Opatření při porušení pravidel:
 - první porušení: upozornění a odevzdání telefonu vychovateli do dalšího povoleného času
 - druhé porušení: odebrání telefonu na celý týden a informování zákonných zástupců
 - opakované porušení: dlouhodobé omezení možnosti používání telefonu na internátě
- žáci jsou pravidelně informováni o rizicích spojených s nadměrným používáním mobilních telefonů, jako je závislost, šikana.

7. Závěr

Vnitřní řád internátu je závazný pro internátní žáky, pracovníky školy i pro zákonné zástupce internátních žáků. Žáci byli s jeho obsahem seznámeni prostřednictvím vychovatelů.

Dokladem o tom je zápis v elektronických třídních knihách a jejich podpisem na příslušném dokladu. Vnitřní řád internátu je volně přístupný v ředitelně, u skupinových vychovatelů a na internetových stránkách školy (www.specmt.com).

Pod pojmem žák je rozuměn žák, žákyně, pod pojmem rodiče jsou rozuměni zákonní zástupci žáka, pod pojmem vychovatelé, vychovatel, vychovatelka, učitel, učitelka jsou vždy rozuměna obě pohlaví.

Mgr. Miloš Kostka
ředitel školy

Příloha č. 1

POVINNÉ ÚDAJE A DOKLADY

1. Během prvního dne je nutno odevzdat:

- průkaz zdravotní pojišťovny (kopie)
- vyřízené žákovské průkazky na slevu jízdného
- průkaz ZTP

Vyplněné formuláře:

- prohlášení zákonných zástupců (potvrzení o bezinfekčnosti)
- přihláška na internát
- prohlášení o způsobu příjezdu a odjezdu dítěte
- posudek o zdravotní způsobilosti - potvrzené lékařem

2. Věci nutné k pobytu:

léky – které dítě pravidelně užívá (množství minimálně na 14 dní) + lékařské potvrzení s přesným dávkováním a způsobem podání

(léky přebírá vychovatel/asistent vykonávající službu)

- věci dle seznamu opatřené značkou nebo podepsané (seznam je uveden na druhé straně tohoto listu)
- peníze na školní potřeby a kapesné předat vychovateli

3. Platba za internát:

- **Pobyt je nutné zaplatit vždy na konci předcházejícího měsíce!**

(V případě nemoci dítěte je ve vašem zájmu odhlásit stravu a to buď telefonicky nebo osobně do 12:00 v kanceláři školy. V případě, že tak neučiníte, bude vám strava i pobyt účtována v plné výši.)

4. Na internát nepatří:

- větší částky peněz a cenné věci – rádia, šperky, mobilní telefony, ...

(Pokud si děti tyto předměty přivezou a neuloží k vychovateli do úschovy, odmítá škola jakoukoli odpovědnost za případnou ztrátu nebo poškození takové věci. Děti si kapesné a případné cennosti uloží u skupinového vychovatele).

Příloha č. 2

SEZNAM VĚCÍ K POBYTU NA INTERNÁTĚ

- **cestovní taška se jmenovkou** – na páteční odvoz ušpiněného prádla a osobních věcí a pondělní dovoz čistého prádla,
- **hygienické potřeby** – žínka, sprchový gel (mýdlo), zubní kartáček + pasta, hřeben, šampón, papírové kapesníky, pleny a vlhčené ubrousky (pro děti, které je potřebují).

Celoroční povinné oblečení:

- **trička, kalhoty, mikiny nebo svetry** (oblečení do školy),
- **domácí oblečení (trička, tepláky** – na převlečení na internát),
- **oblečení na zahradu,**
- **cvičební úbor na výuku ve škole** (tričko, tepláky, tenisky nebo cvičky, obuv na hřiště),
- **slavnostní oblečení** – na různá vystoupení,
- **ponožky** – nejméně **5 párů**,
- **spodní prádlo** – (kalhotky, trenýrky) – **5x**,
- **pyžamo** – alespoň dvoje u pomočujících se dětí,
- **plavky,**
- **přezůvky** – **2x** (internát, škola),
- **boty na zahradu a na sport** (tenisky),
- **boty na vycházku do města.**

Dodatečné povinné oblečení podle ročního období:

- zimní bunda, teplé ponožky, zimní boty, čepice, rukavice, šála,
- krátké kalhoty, sandále, kšiltovka,
- **Jiné:** sluneční brýle, opalovací krém, větrovka, pláštěnka.

VŠECHNO OBLEČENÍ MUSÍ BÝT OZNAČENÉ!!!

(výšivka, iniciály – fixou na textil, ...)

Cenné věci a kapesné je třeba uložit u vychovatele!

Příloha č. 3

CENA ZA UBYTOVÁNÍ NA INTERNÁTĚ

skupina klientů:	cena/den
MŠ, ZŠ	25 Kč
PrŠ	35 Kč

Maximální úplata za měsíc činí 500 Kč na žáka základní školy.

1. 9. 2025

Mgr. Miloš Kostka
ředitel školy

Příloha č. 4

UBYTOVÁNÍ CIZÍCH OSOB NA INTERNÁTĚ

Ubytování cizích osob na internátě je možné pouze za podmínek, které nenaruší běžný chod internátu a ubytování žáků naší školy. Jedná se tak zejména o dobu během hlavních nebo vedlejších prázdnin, svátků nebo víkendů. Cizí osoby jsou ubytovány na pokojích, které nejsou obsazeny žáky naší školy v době, kdy kapacita internátu není naplněna.

Ubytovaným osobám poskytujeme lůžkoviny, ručníky, toaletní papír a mýdlo. Čisté prádlo je poskytováno těsně před začátkem ubytování a hned po akci je převlečeno a vypráno. Praní všeho prádla zajišťuje škola. Prádlo pro žáky školy a cizí osoby je oddělené. Úklid po akci zajišťuje pověřená osoba školy, za předem stanovenou odměnu.

Během ubytování cizích osob na internátě je vedoucímu skupiny předán správcem budov čip od vstupních dveří na internátě a zároveň klíče od pokojů. Zároveň je ve spojení přes mobilní telefon se zástupcem školy pro případ nějaké nečekané situace.

Stravu cizím ubytovaným osobám neposkytujeme.

Za hladký průběh ubytování cizích osob na internátě odpovídá vedoucí vychovatel, který má internát svěřen do péče na svém úseku.

Ceny za ubytování:

Žáci ostatních škol	150 Kč/ noc
Cizí osoby	300 Kč/ noc
Zaměstnanci naší školy	100 Kč/ noc

Mgr. Miloš Kostka
ředitel školy

Příloha č. 5

ŽÁDOST ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE O PODÁVÁNÍ LÉKŮ VE VZDĚLÁVACÍ ORGANIZACI

Číslo/rok žádosti (vyplní vzdělávací organizace):

Zákonný zástupce (příjmení a jméno):

Bydliště:

Žádám, aby mému dítěti (příjmení a jméno)

narozenému dne byl podán lék (název)

formou (podání ústy v tabletě/inhalačním sprejem/injekčně)

v době (hodina/při poskytnutí první pomoci)

z důvodu (napíšte onemocnění dítěte)

V Dne

Podpis zákonného zástupce:

**SOUČÁSTÍ ŽÁDOSTI JE VYJÁDŘENÍ/POTVRZENÍ OŠETŘUJÍCÍHO LÉKAŘE DÍTĚTE, S
DOPORUČENÍM A PŘESNÝM DÁVKOVÁNÍM/PODÁVÁNÍM LÉKU V DOBĚ POBYTU VE
VZDĚLÁVACÍM ZAŘÍZENÍ - VIZ.**

DRUHÁ STRANA ŽÁDOSTI.

**BEZ VYJÁDŘENÍ/POTVRZENÍ OŠETŘUJÍCÍHO LÉKAŘE DÍTĚTE NEBUDE ŽÁDOST MOŽNÉ
POSOUDIT!**

VYJÁDŘENÍ/POTVRZENÍ LÉKAŘE

Identifikační údaje

Název poskytovatele zdravotních služeb vydávajícího posudek (postačí razítko lékaře):

Jméno a příjmení dítěte:

Datum narození dítěte:

Účel vydání posudku

Vyjádření/potvrzení pro vzdělávací zařízení o zdravotním stavu dítěte a nutnosti podávané medikace ve vzdělávacím zařízení.

Vyjádření/potvrzení lékaře (diagnóza, medikace, přesný rozpis medikace)

Příloha č. 6

ZA JAKÝCH PODMÍNEK NEMOHOU ŽÁCI ZŮSTAT NA INTERNÁTĚ

- pokud nedodají veškerou vyplněnou dokumentaci
- pokud nemají uhrazen poplatek za stravu a ubytování
- pokud jeví známky nemoci (zvracení, průjem, teplota, vši, ...)
- pokud nemají požadované věci předepsané k pobytu na internát s přihlédnutím na aktuální počasí
- pokud nemají léky a potvrzením od lékaře s přesným dávkováním a způsobu podání
- pokud nebudou mít hygienické potřeby (pleny odpovídající velikosti, gumové rukavice, ...)